

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления социальной
защиты населения по городу Когалыму
Департамента социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

 Е.Г. Шемякина

«10» февраля 2015 год



УТВЕРЖДАЮ

Директор бюджетного учреждения Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры
«Комплексный центр социального
обслуживания населения «Жемчужина»

 Е.В. Самокрутова

«10» февраля 2015 год



План мероприятий по улучшению качества работы бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина» на 2015 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Источник финансирования	Ответственный исполнитель
1.	Размещение на официальном сайте учреждения информации о материально-техническом обеспечении для предоставления социальных услуг	март	-	Серебрякова С.А., заместитель директора
2.	Реализация на сайте учреждения в сети Интернет дополнительных возможностей обратной связи с гражданами: подписка на новости, получение адресной рассылки	март	-	Серебрякова С.А., заместитель директора
3.	Проведение разъяснительной работы о порядке и условиях оказания социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в процессе индивидуального консультирования родителей детей-инвалидов	2 раза в месяц	-	Серебрякова С.А., заместитель директора
4.	Проведение родительского собрания «Изменения социального, пенсионного законодательства в части предоставления льгот инвалидам. Условия и перечень необходимых документов для прохождения городской психолого-медико-педагогической комиссии (ГПМПК). Организация образования (любого уровня) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях города» с приглашением специалистов казённого учреждения «Центр социальных выплат	февраль	-	Серебрякова С.А., заместитель директора

	Юргы» филиал в г. Когалыме, управления образования администрации города Когалыма			
5.	Проведение встречи за круглым столом с родителями детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья на тему: «Виды государственных и муниципальных услуг. Перечень необходимых документов для получения государственных и муниципальных услуг» с приглашением специалистов МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	март	-	Серебрякова С.А., заместитель директора
6.	Проведение собрания с родителями детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья на тему: «Изменения в нормативных актах по обеспечению инвалидов техническими средствами реабилитации, а также по классификациям и критериям, используемым при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан» с приглашением специалистов бюро № 10 филиала ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре», Фонда социального страхования в г. Когалыме	март	-	Серебрякова С.А., заместитель директора
7.	Организация и проведение встречи родителей детей-инвалидов со специалистами управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Когалыме «Новая пенсионная формула»	апрель	-	Серебрякова С.А., заместитель директора
8.	Проведение родительского собрания на тему: «Обслуживание семей, имеющих детей-инвалидов, в Когалымской городской больнице, в том числе обслуживание на дому» с участием специалистов БУ «Когалымская городская больница»	май	-	Серебрякова С.А., заместитель директора
9.	Организация и проведение встречи родителей детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья с членами Попечительского совета учреждения	июнь декабрь	-	Самокрутова Е.В., директор учреждения
10.	Встреча в родительской гостиной родителей детей с ограниченными возможностями здоровья с представителями общественной организации «Когалымская городская федерация инвалидовного спорта» на тему: «Влияние адаптивного спорта на социальную адаптацию детей-инвалидов»	сентябрь	-	Серебрякова С.А., заместитель директора
11.	Встреча в родительской гостиной родителей детей с ограниченными возможностями здоровья с представителями	ноябрь	-	

	управления опеки и попечительства администрации города Когалыма, коллегии адвокатов на тему: «Права ребёнка»			
12.	Организация и проведение встречи родителей детей с ограниченными возможностями здоровья с членами Попечительского совета учреждения «О деятельности Попечительского совета в отношении детей-инвалидов в 2015 году»	июль декабрь	-	Самокрутова Е.В., директор учреждения
13.	Проведение и анализ социологических опросов на предмет удовлетворенности получателей услуг условиями предоставления услуг посредством анкетирования и веб-сайта учреждения с последующим анализом выявленных недостатков, проведения совместных встреч и организацией работы по их устранению. Обеспечение охвата получателей услуг, участвующих в социологических опросах, более 30%. Размещение результатов проведения социологических опросов на веб-сайте учреждения	ежеквартально	-	Серебрякова С.А., заместитель директора
14.	Разработка проектной документации по установке дверей, соответствующих нормам обеспечения доступности зданий и сооружений для инвалидов	в течение года	спонсорские средства, внебюджетные средства учреждения	Хрупина С.И., заместитель директора
15.	Обеспечение времени ожидания для получателей услуг, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, не более 15 минут	в течение года	-	Серебрякова С.А., заместитель директора Хрупина С.И., заместитель директора
16.	Повышение качества проводимых мероприятий, имеющих групповой характер (досуговых, профилактических и пр.), посредством использования современных форм социальной работы, учета предложений получателей услуг, повышения профессионального мастерства специалистов. Мониторинг удовлетворенности получателей услуг качеством проводимых групповых мероприятий	в течение года	-	Серебрякова С.А., заместитель директора Хрупина С.И., заместитель директора
17.	Организация информационных встреч с жителями города по разъяснению вопросов социального обслуживания в учреждении с учетом требований Федерального закона.	в течение года	-	Серебрякова С.А., заместитель директора Хрупина С.И.,

	Анкетирование участников встреч на предмет информированности о деятельности учреждения			заместитель директора
18.	Распространение намяток, буклетов, листовок об учреждении, категориях обслуживаемых граждан, порядке, условиях предоставления социальных услуг и формах обслуживания – 700 шт.) в транспортных организациях, муниципальных и образовательных организациях, общественных организациях и объединениях, организациях и службах, осуществляющих прием граждан	в течение года		Серебрякова С.А., заместитель директора Хрушина С.И., заместитель директора
19.	Размещение информации об учреждении, предоставляемых социальных услугах, порядке, условиях предоставления социальных услуг и формах обслуживания, запланированных и проведенных мероприятиях, работе служб учреждения в средствах массовой информации (телевидение, печатные издания, сайт администрации города Коталыма, сайт профессионального сообщества «Социальная защита Югры); анонсирование проводимых мероприятий в учреждении (не менее 150 ед. информации). Мониторинг информированности населения посредством интернет-опроса	в течение года	-	Серебрякова С.А., заместитель директора
20.	Своевременное обновление и пополнение веб-сайта учреждения информацией о деятельности Центра	в течение года	-	Серебрякова С.А., заместитель директора